

МБУК «Лихославльская библиотека»**Приказ**

от 17 сентября 2015 года

№73

**Об оказании платных услуг
МБУК «Лихославльская библиотека»**

В соответствии с «Положением об оказании платных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальными учреждениями культуры Лихославльского района» от 17.09.2009г.№45, приказом комитета по делам культуры «Об утверждении порядка определения платы за оказание услуг, относящимся к основным видам деятельности муниципальных учреждений культуры Лихославльского района, находящихся в ведении комитета по делам культуры администрации Лихославльского района, для физических и юридических лиц» от 30 декабря 2011года №50, приказом Комитета по делам культуры №37 от 20 июня 2012года « О внесении изменений в приказ комитета по делам культуры администрации Лихославльского района №48 от 30.12.2012г. «Об установлении предельно допустимых цен на муниципальные услуги Муниципальных бюджетных учреждений культуры Лихославльского района»

ПРИКАЗЫВАЮ:**§1**

Утвердить с 18 сентября 2015 года на основании калькуляции преискурант цен на платные услуги, оказываемые на платной основе МБУК «Лихославльская библиотека»:

№	Наименование услуг (работ)	Ед. измер.	Цена, рублей
1.	Копирование в соответствии с законодательством документов, иных материалов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям	Формат А4, 1 страница	4,00
2.	Копирование в соответствии с законодательством документов, иных материалов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям	Формат А4, двусторонняя печать	7,00
3.	Копирование в соответствии с законодательством документов, иных материалов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям	Формат А3, 1 страница	8,00
4.	Копирование в соответствии с законодательством документов, иных материалов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям	Формат А3, двусторонняя печать	12,00
5.	Самостоятельная работа на компьютере общего назначения	1 час	30,00
6.	Брошюровка документа	До 50 листов	45,00
7.	Замена листов в сброшюрованном документе	До 5 листов	10,00
8.	Ламинирование	1 лист	20,00
9.	Продажа списанной литературы	1 кг	Цена договорная
10.	Сканирование документов в соответствии с законодательством	1 стр.	15,00

11.	Формирование тематических подборок, материалов по запросу Пользователей	1 подборка	50,00
12.	Поиск информации в сети Интернет (по заявке Пользователей) специалистами библиотеки	1 заявка	15,00
13.	Проведение лекций (разовые циклы), лекториев, кинолекториев (по вопросам культуры, литературы, истории, семьи, краеведения, брака и т.п.)	1 мероприятие	Цена договорная
14.	Проведение презентаций и деловых встреч, семинаров, семинаров-тренингов.	1 мероприятие	Цена договорная
Компенсации			
15.	Плата за пользование изданиями, взятыми по ночному залоговому абонементу, сверхустановленного срока (в отделах с функциями читальных залов)	1 час//1 издание	2,00
16.	Размер залога при получении документа (возвращается при возврате документа):		
	-книга,	1 экз.	От 150,00
	-журнал,	1 экз.	От 100,00
	-компакт-диск,	1 шт.	От 200,00
	-видеокассета	1 шт.	От 100,00

§2

Возложить ответственность за расчёт калькуляции на платные услуги МБУК «Лихославльская библиотека» на Кривицкую Е.А., гл.бухгалтера МКУ «ЦБ».

§3

Довести приказ до сведения заведующих отделами, секторами Библиотеки им.В.Соколова, библиотекарей филиалов, ознакомить под роспись.

Ответственный – Ефимова Н.В., зам директора МБУК «Лихославльская библиотека».

§4

Разместить утверждённый прейскурант цен (тарифов) на информационных стендах для пользователей, сайте библиотеки, кафедрах обслуживания отделов, филиалов оказывающих платные услуги.

Ответственный – Квашениникова С.С., зав. сектором информационной работы.

§5

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУК «Лихославльская библиотека»:



М. Б. Камрикова